

Halepaghen-Schule Buxtehude Gymnasium

Schule mit mehrsprachigem Profil • Exzellenzlabel CertiLingua • Humanitäre Schule • Lions-Quest-Qualitätssiegel
Schule ohne Rassismus - Schule mit Courage • MINT-freundliche Schule • Junior-Ingenieur-Akademie



Halepaghen-Schule • Konopkastraße 5 • 21614 Buxtehude

An die
Eltern und Erziehungsberechtigten
der Schülerinnen und Schüler

in den Klassen 9a, 9b, 9c, 9d, 9e und 9f

Ihr Zeichen:

Ihre Nachricht vom:

Unser Zeichen: Bb

Unsere Nachricht vom:

Name: Rudolf Bomblat

Telefon: (0 41 61) 59 4-0

Telefax: (0 41 61) 59 4-1 10

E-Mail: sekretariat@hps-buxtehude.de

Homepage: www.halepaghen-schule.de

Datum: September 2014

Betriebspraktikum in der Zeit vom 02.11.2015 bis zum 21.11.2015

Sehr geehrte Damen und Herren,

das Betriebspraktikum der kommenden 10. Klassen ist für die Zeit

vom 02.11.2015 bis zum 21.11.2015

vorgesehen.

Die Schülerinnen und Schüler werden auf diesen ersten Kontakt mit der Arbeitswelt im Rahmen des Politikunterrichts vorbereitet. Die erste Information der Erziehungsberechtigten und der Schüler und Schülerinnen erfolgt auf einem eigens zu diesem Zweck einberufenen Informationsabend im Oktober 2014.

Da mit der Vorbereitung und der Durchführung des Betriebspraktikums das Ziel verfolgt wird, die Schülerinnen und Schüler mit möglichst vielen in der Arbeitswelt anzutreffenden Gegebenheiten zu konfrontieren, sollte seitens der Eltern oder Verwandten und Bekannten nur zurückhaltende Hilfestellung bei der Beschaffung eines Praktikumsplatzes geleistet werden. In jedem Fall sollte die Notwendigkeit einer schriftlichen Bewerbung mit den dabei üblicherweise erforderlichen Unterlagen (Lebenslauf) nicht umgangen werden, da die Schule auch hierin ein wichtiges Lernziel sieht. In enger Zusammenarbeit mit den jeweiligen Deutschlehrern und ~lehrerinnen wurden die Anfertigung eines formal und inhaltlich korrekten Bewerbungsschreibens und Lebenslaufs eingeübt. Es ist nicht im Sinne der verfolgten Lernziele, wenn Eltern, Verwandte oder Bekannte einen Praktikumsplatz ohne jegliches Zutun des jeweiligen Schülers/der jeweiligen Schülerin beschaffen oder zur Verfügung stellen.

Die Schülerinnen und Schüler werden von der Schule während des Praktikums betreut.

Während und nach Ablauf des Betriebspraktikums ist unter vorgegebenen Aufgabenstellungen ein Praktikumsbericht anzufertigen, der nach einer angemessenen Bearbeitungszeit der jeweiligen Lehrkraft des Faches Politik-Wirtschaft abzugeben ist und von dieser durchgesehen und benotet wird. Die Bewertung stellt einen Großteil der Note im Fach Politik-Wirtschaft des ersten Schulhalbjahres dar.

Für die Dauer der Durchführung berufsorientierender Maßnahmen unterliegen die Schülerinnen und Schüler wie beim Schulbesuch der gesetzlichen Unfallversicherung.

Außerdem wird den Schülerinnen und Schülern durch den Kommunalen Schadensausgleich Hannover Deckungsschutz für Haftpflicht und Sachschäden gewährt. Diese Leistungen umfassen:

- Haftpflichtdeckungsschutz. Die Deckungssummen sind begrenzt.
- Sachschadendeckungsschutz in begrenzter Höhe für das Abhandenkommen oder die Beschädigung von Kleidungsstücken, Fahrrädern und zum Gebrauch im Betriebspraktikum bestimmter Sachen, soweit der Schaden im Zusammenhang mit dem Betriebspraktikum entstanden ist.

Die jeweiligen Beträge können beim Schulträger und beim Kommunalen Schadensausgleich Hannover abgefragt werden.

Die Anzeige von Schäden muss innerhalb von 24 Stunden in der Schule erfolgen.

- Ausweisanträge für Schülerfahrkarten können vor Beginn des Praktikums vom Sekretariat bezogen werden.
- Das Einreichen der Fahrkarten (ab 4 km Entfernung des Praktikumsbetriebes vom Wohn- / Schulort; die jeweils kostengünstigste Variante) erfolgt nach dem Praktikum im Sekretariat.

Für Fragen und Informationen über das Betriebspraktikum steht Ihnen Herr Bomblat gerne zur Verfügung.

Die Praktikumsbestätigungen der Betriebe sollen zum 1. Juli 2015 der Schule vorliegen.

Mit freundlichen Grüßen

gez. Fees-McCue
Schulleiterin